>
>
>**All’ufficio del Contenzioso**

**dell’ufficio scolastico regionale**

**del Piemonte**

**All’Ufficio di segreteria per la conciliazione**

**presso ATP di Torino**

Oggetto: **richiesta di tentativo di conciliazione, ai sensi dell’art. 410 del CPC, così come modificato dalla legge 183/2010, relativo alla domanda di mobilità per l’a.s. 2016/2017.**

l/La sottoscritto/a ……………………………………………………………………………………………………………………………

nato/a …………………………………………………………………… ( …………….) il ………………………………………………….

docente con contratto a tempo indeterminato di scuola dell’infanzia/primaria/secondaria di

primo grado/secondaria di secondo grado, classe di concorso ……………………………….……….. ovvero su posto di sostegno …………………………,

avendo presentato documentata domanda di trasferimento per la scuola dell’infanzia/scuola primaria/scuola secondaria di primo/secondo grado classe di concorso………………, e/o passaggio di ruolo/cattedra per la scuola ………………………………………………………………………………………………..

per l’a.s. 2016/2017,

 e avendo preso visione dell’elenco dei trasferimenti/passaggi di cattedra/di ruolo

pubblicato il ………………………………

**CHIEDE**

Nell’ambito della procedura dei trasferimenti/passaggi di cattedra/ di ruolo per l’anno scolastico

2016/2017, relativa alla scuola dell’infanzia/primaria/secondaria di primo grado/secondaria di

secondo grado classe di concorso………..,

di poter esperire il tentativo di conciliazione, previsto nelle controversie individuali di lavoro, ai sensi dell’art. 410 del CPC, così come modificato dalla legge 183/2010.

**PER I SEGUENTI MOTIVI**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

In attesa di un sollecito riscontro alla presente richiesta, si prega codesto ufficio di far

pervenire le comunicazioni inerenti la presente procedura a:

1) ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Indirizzo ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

Tel. ………………………… cell …………………………………………. e-mail …………………………………………………………

Fax …………………………………………………………………

2) Persona delegata ………………………………………………………………………………………………………………………..

Indirizzo ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

Tel. ………………………… cell …………………………………………. e-mail …………………………………………………………

Fax …………………………………………………………………

data firma